



ประกาศโรงพยาบาลพนัสนิคม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

ด้วยโรงพยาบาลพนัสนิคม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ช่างฝีมือทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
๒. พนักงานประกอบอาหาร จำนวน ๑ อัตรา
๓. พนักงานเก็บเอกสาร จำนวน ๑ อัตรา

หลักฐานการสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๔. วุฒิการศึกษา
๕. ใบรับรองแพทย์

กำหนดการรับสมัคร

วันที่ ๑๐ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
ณ ห้องประชาสัมพันธ์ ตึกอุบัติเหตุ โรงพยาบาลพนัสนิคม

กำหนดการคัดเลือก

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ตึกอุบัติเหตุ ชั้น ๒
โรงพยาบาลพนัสนิคม

วิธีการคัดเลือก

สัมภาษณ์

การประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์
ตึกผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลพนัสนิคม และจะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้เป็นเวลา ๑ ปี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือก
ในตำแหน่งเดียวกันอีก บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายประยุทธ หมั่นหน้า)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนัสนิคม

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานประกอบอาหาร

๑. เพศหญิง อายุ ๒๐ - ๔๕ ปี
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ หรือ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขาวิชา หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
๓. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาหรือวันหยุดราชการได้ (มีค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา)
๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ช่างฝีมือทั่วไป

๑. เพศชาย อายุ ๓๐ - ๔๐ ปี
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๓. มีประสบการณ์ด้านช่างเชื่อม/ช่างไม้
๔. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ หรือ
๕. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขาวิชา หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาหรือวันหยุดราชการได้ (มีค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา)
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานเก็บเอกสาร

๑. เพศหญิง อายุ ๒๐ - ๓๕ ปี
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ หรือ
๓. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขาวิชา หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
๓. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาหรือวันหยุดราชการได้ (มีค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา)
๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย